

Załącznik Nr 1

do uchwały Nr XXI/140/2012

Rady Miejskiej w Lubniewicach

z dnia 22 listopada 2012 r.

STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W LUBNIEWICACH

§ 1

Przepisy ogólne

Ośrodek Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie obowiązujących przepisów, a szczególnie:

1. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
3. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.);
4. Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1593 z późn. zm.);
5. Ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.).

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Ośrodek Wsparcia jest jednostką organizacyjną działającą na terenie Gminy Lubniewice.
2. Ośrodek Wsparcia zwany dalej Ośrodkiem jest gminną jednostką budżetową.

3. Ośrodek stosuje na tablicach, wywieszkach, pieczętkach, formularzach, ogłoszeniach oraz korespondencji nazwy „Środowiskowy Dom Samopomocy w Lubniewicach, ul. Jana Pawła II 51 A, 69-210 Lubniewice”.
4. Siedzibą Ośrodka są Lubniewice.
5. Ośrodek jest Środowiskowym Domem Samopomocy będącym jednostką dziennego pobytu przeznaczonym dla osób z zaburzeniami psychicznymi i upośledzonych umysłowo.
6. Uczestnikami Ośrodka są osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby: chore psychicznie, upośledzone umysłowo oraz wykazujące inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

§ 3

Zasady kierowania do Ośrodka

1. Decyzję o skierowaniu osoby do Ośrodka oraz ustalającą wysokość odpłatności za pobyt wydaje Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniewicach.
2. Pobyt w Ośrodku jest odpłatny.
3. Kwoty odpłat ustalane są w zależności od dochodu osoby samotnie gospodarującej bądź dochodu przypadającego na osobę w rodzinie.
4. Ośrodek świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze z zakresu administracji rządowej oraz wynikające z zadań własnych gminy.

§ 4

Zakres i poziom świadczonych usług

1. Ośrodek świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze polegające na:
 - 1) uczeniu i rozwijaniu umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi, treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, treningów umiejętności spędzania czasu wolnego, terapię ruchową
 - 2) samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych,
 - a) w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - b) dbałość o higienę i wygląd zewnętrzny,

- c) trening kulinarny,
 - d) trening umiejętności praktycznych,
 - e) nauka planowania własnego budżetu;
- 3) wspólne organizowanie i spędzanie wolnego czasu:
- a) umożliwieniu realizacji potrzeb kulturalnych,
 - b) rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi,
 - c) korzystanie z pracowni komputerowej, z internetu,
 - d) udział w spotkaniach towarzyskich,
- 4) treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym:
- a) działań zmierzających do usamodzielnienia uczestnika według jego możliwości psycho-fizycznych,
 - b) treningu nawiązywania i podtrzymywania prawidłowych stosunków międzyludzkich,
 - c) kształtowaniu pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - d) współpracy z rodziną,
 - e) utrzymywanie kontaktu z domownikami, osobami bliskimi oraz społecznością lokalną,
 - f) pomocy w załatwianiu spraw urzędowych
 - g) korzystanie z usług różnych instytucji;
 - h) udziale w różnych formach terapii zajęciowej,
 - i) pomocy w załatwianiu spraw osobistych,
 - j) świadczeniu pracy socjalnej,
- 5) oddziaływaniu o charakterze psychoedukacyjnym,
- 6) udział w terapii zajęciowej,
- 7) świadczenie pracy socjalnej,
- 8) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności uczestników,
- 9) pomocy w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- 10) poradnictwo psychologiczne,
- 11) rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu,
- 12) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.
- 13) uzgadnianie terminów wizyt lekarskich,
- 14) korzystanie z usług różnych instytucji.

§ 5

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.
2. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Lubniewic.
3. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań Ośrodka określa opracowany przez kierownika Ośrodka regulamin organizacyjny, plan pracy oraz program działalności Domu.

§ 6

Gospodarka finansowa i majątkowa

1. Ośrodek jest gminna jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej.

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy obejmujący wydatki w ramach uchwalonego budżetu Gminy Lubniewice.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do zmian statutu stosuje się odpowiednio tryb przewidziany do jego nadania.