

Zapytanie ofertowe Nr 2/2017

z dnia 30 listopada 2017 r.

Burmistrz Lubniewic działając w imieniu Gminy Lubniewice zaprasza do składania ofert na **przygotowanie, dostawę i wydawanie ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostawa i wydawanie ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w formie drugiego dania dla ok. 40 dzieci w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.

UWAGA!

Ilość uczniów objętych dożywianiem jest liczbą zmienną i zależy od:

- spełniania przez rodzinę kryterium dochodowego,
- obecności na zajęciach lekcyjnych.

Dożywianie dotyczy dni w danym roku szkolnym, w których odbywają się zajęcia lekcyjne zgodnie z organizacją roku szkolnego, wyłączając: przerwy świąteczne, czas ferii zimowych obowiązujących w województwie lubuskim oraz dni wolne od nauki.

Przygotowane dania powinny być posiłkiem mięsnym/rybnym z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami wraz z kompotem i owocami. Do mięsa/ryb zamiennie mogą być podawane ziemniaki, ryż, kasza lub makaron. Dania mogą też stanowić pierogi, naleśniki, kopytka lub krokiety o wartości kalorycznej min. 650 kcal

Waga powinna się przedstawiać następująco:

- ziemniaki, ryż, kasza lub makaron 200 g,
- mięso lub ryba 100 g,
- surówka lub jarzyny 100 g,
- pierogi, naleśniki, kopytka lub krokiety 200 g,
- owoce 100 g,
- 200 ml kompot.

Wszystkie posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).

Przygotowane posiłki należy dostarczyć do szkoły w określonym z Dyrekcją czasie i podać uczniom. Całość spraw związanych z przygotowaniem, dostawą, wydawaniem posiłków i myciem naczyń leży po stronie Wykonawcy.

Szkoła udostępnia miejsce do wydawania posiłków, zastawę stołową (kubki, naczynia, sztućce) oraz zmywarkę do naczyń (po stronie Wykonawcy należy zakup środka myjącego do zmywarki).

II. Warunki uczestnictwa w zamówieniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia:

- zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował przynajmniej jednym samochodem przystosowanym do przewozu posiłków,
- wykonawca może polegać na potencjale technicznym zdolnym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

b) dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował przynajmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie doświadczenie lub wymagane wykształcenie/kwalifikacje.
- przedstawiony skład personelu należy traktować, jako niezbędne minimum, jeżeli w ocenie Wykonawcy wymagany przez Zamawiającego zespół jest niewystarczający do rzetelnej realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić dodatkowe osoby, a koszty ich utrzymania należy uwzględnić w składanej ofercie. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
- wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. Wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub CEIDG (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej), wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania formularza ofertowego,
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia (udokumentowane min. 3 lata pracy na stanowisku związanym z przygotowaniem posiłków) lub wykształcenia/kwalifikacji niezbędnych do wykonania

zamówienia (ukończone kursy, szkolenia, świadectwa lub dyplomy ukończenia szkół) wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzone według załącznika nr 2 do zapytania ofertowego;

W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia przedłoży wraz z ofertą pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia,

4. Wykaz potencjału technicznego w celu realizacji zamówienia: dla spełnienia tego warunku Wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował przynajmniej jednym samochodem przystosowanym do przewozu posiłków – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego;

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym zdolnym do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zaświadczenie/decyzja Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej o zatwierdzeniu środka transportu do przewozu środków spożywczych;
6. Zaświadczenie/decyzja Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej które zatwierdza, iż Wykonawca spełnia wymagania sanitarne konieczne do zapewnienia higieny w zakresie produkcji posiłków od surowca do gotowej potrawy.

IV. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wagi) tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający wybierze ofertę, która będzie zgodna z wymogami Zapytania Ofertowego oraz zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena – 100 %.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę określoną w formularzu ofertowym, należy podać jako cenę netto, z wyszczególnieniem stawki należnego podatku VAT oraz cenę brutto. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie – wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin składania ofert:

Oferty należy składać **do 12 grudnia 2017 r. do godz. 10.00** w formie pisemnej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przygotowanie, dostawa i wydawanie ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018 r. – sekretariat Urzędu Miejskiego w Lubniewicach, ul. Jana Pawła II 51, 69-210 Lubniewice.

V. Informacje dodatkowe

1. Niniejsze zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
9. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. **Oferty Wykonawców, które nie zawierają któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub oświadczeń określonych w pkt III albo złożone oświadczenia lub dokumenty zawierają błędy, zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego.**
11. Informacja o dokonanej wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczona zostanie na stronie internetowej Gminy Lubniewice www.bip.lubniewice.pl. Ponadto Wykonawcy o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni drogą elektroniczną lub pisemnie.
12. Osoby do kontaktu w przedmiocie niniejszego Zapytania Ofertowego:
- Waldemar Gatzka, tel. 97 755 7052 wew. 4 lub 728 924 428.


V. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1,

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 2,

Wykaz potencjału technicznego – załącznik nr 3,

Projekt umowy – załącznik nr 4.


Burmistrz Lubniewic
z up. Lidia Jagiełło
Sekretarz Gminy Lubniewice

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubniewice
ul. Jana Pawła II 51
69-210 Lubniewice

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
NIP:.....
REGON.....
TEL.....
FAX.....
STRONA INTERNETOWA.....
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ.....

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

**PRZYGOTOWANIE, DOSTAWA I WYDAWANIE CIEPŁYCH POSIŁKÓW
DLA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ W LUBNIEWICACH
W OKRESIE OD 2 STYCZNIA 2018 R. DO 15 CZERWCA 2018 R.**

Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę:

- 1) Cena ofertowa netto jednego posiłku wynosi: zł
(słownie:)
- 2) Stawka podatku VAT:%, wartość podatku VAT:zł
- 3) Cena ofertowa brutto jednego posiłku wynosi:zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla powyższego zamówienia.
2. Gwarantuję wykonanie całości powyższego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
3. Zapoznałem się z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom

i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016, poz. 1154).

4. Akceptuje warunki terminu zamówienia, okresu gwarancji i płatności zawartych w materiałach przetargowych.
5. Niniejsza oferta ważna jest przez 30 dni.
6. Spełniam warunki udziału w postępowaniu i przedkładam dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie tych warunków.
7. Akceptuję bez zastrzeżeń wzór Umowy.
8. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania
oferenta lub posiadających ważne pełnomocnictwo)



.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

polegającego na „Przygotowaniu, dostawie i wydawaniu ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.”

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobą (np. umowa o pracę)

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta lub posiadających ważne pełnomocnictwo)

Oświadczam, że wskazane w wykazie osoby będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje określone w pkt III.3 zapytania ofertowego.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta lub posiadających pełnomocnictwo)

.....
Pieczętka Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

WYKAZ POTENCJAŁU TECHNICZNEGO

w postępowaniu pn. „Przygotowanie, dostawa i wydawanie ciepłych posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018”

Lp.	Marka pojazdu	Model pojazdu	Rok produkcji	Tytuł prawny do dysponowania pojazdem

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta lub posiadających pełnomocnictwo)

Oświadczam, że wskazane w wykazie pojazdy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia określone w pkt III.4 zapytania ofertowego.

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania oferenta lub posiadających ważne pełnomocnictwo)

U M O W A
nr IN/U.../2017
zawarta w dniu 2017 r.

pomiędzy:

Gminą Lubniewice, z siedzibą w Lubniewicach, przy ul. Jana Pawła II 51, NIP: 596-001-04-25, REGON: 210966705

reprezentowaną przez:

1. **Tomasza Jaskulę – Burmistrza Lubniewic,**
przy kontrasygnacie
2. **Zofii Iwaniec – Skarbnika Gminy Lubniewice**
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą w, NIP
REGON reprezentowanym przez:

I.

zwanym dalej Wykonawcą,

Podstawa prawna: Niniejsza umowa, zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego z dnia 30 listopada 2017 r.

Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Dostawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przygotowywaniu, dostarczaniu i wydawaniu gorących posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Lubniewicach w okresie od 2 stycznia 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za przygotowane i dostarczone posiłki według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy:
 - **cena posiłku (drugie danie z surówkami lub gotowanymi jarzynami i owocami oraz kompot) wynosi zł brutto**
 - **cena posiłku (drugie danie z surówkami lub gotowanymi jarzynami i owocami oraz kompot) wynosi zł netto**
2. Określone w umowie ilości posiłków w całym okresie trwania umowy, mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie w zależności od zmiany liczby uprawnionych do posiłków, ich absencji i innych czynników niezależnych od Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy jest iloczynem rzeczywiście dostarczonych posiłków i określonych w umowie cen jednostkowych.
4. Posiłki winny być dostarczone przez Wykonawcę w naczyniach spełniających wymogi sanitarne. Koszt przygotowania, dowozu, wydania posiłków oraz zakup środka czyszczącego do zmywarki uwzględniony jest w cenie jednostkowej określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.



§ 3

1. Przygotowane posiłki powinny spełniać następujące wymogi:
 - danie ma być posiłkiem mięsnym/rybnym z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami. Do mięsa zamiennie mogą być podawane ziemniaki, ryż, kasza lub makaron. Danie mogą też stanowić pierogi, naleśniki, kopytka lub krokiety o wartości kalorycznej min. 650 kcal
 - waga powinna się przedstawiać następująco:
 - ziemniaki, ryż, kasza lub makaron 200 g,
 - mięso lub ryba 100 g,
 - surówka lub jarzyny 100 g,
 - pierogi, naleśniki, kopytka lub krokiety 200 g,
 - owoce 100 g,
 - kompot 200 ml.
2. Rodzaj posiłku nie może powtarzać się w tym samym tygodniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania raz na dwa tygodnie dwutygodniowego jadłospisu określającego skład posiłku, gramaturę i kaloryczność z uwzględnieniem ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 4

1. Dostarczone posiłki powinny odpowiadać Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1154).
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnych termosów i doprowadzeniu ich do stanu czystości w wyznaczonym miejscu u Wykonawcy według norm i reguł wskazanych przez SANEPID.

§ 5

1. Ilość zamawianych posiłków może ulec zmianie w określonych dniach w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego.
2. Posiłki będą przygotowywane i dowożone w oparciu o składane przez Dyрекcję Szkoły Podstawowej w Lubniewicach zamówienia na każdy dzień z określeniem ilości i rodzaju posiłku. Zamówienie należy przekazać drogą telefoniczną Wykonawcy w dniach objętych dożywianiem do godz. 9.00.
3. Posiłki będą dostarczane w dniach nauki szkolnej w godzinach: **10.00 – 12.00**.
4. W imieniu Zamawiającego wszelkie sprawy dotyczące ilości posiłków, godzin podawania, jadłospisu oraz określenia dni żywienia będzie nadzorował i uzgadniał w porozumieniu z Kierownikiem Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniewicach, Dyrekcja Szkoły Podstawowej.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie § 3.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych, zastrzeżeń władz sanitarnych uniemożliwiających ciągłość dostaw Zamawiający może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Jeżeli opóźnienie z dostarczeniem posiłków przekroczyło 1 godzinę stosuje się zapisy zawarte w § 8 ust. 2.



§ 7

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy oprócz przypadków przewidzianych w kodeksie cywilnym i ustawie Prawo Zamówień Publicznych w następujących przypadkach:

1. Stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę zapisów § 3 i § 4 umowy.
2. Naruszenia przez Wykonawcę norm i przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
3. Wydanych przez SANEPID lub inne organy państwowe, decyzji uniemożliwiających dostawę, produkcję dań gorących i przewozu posiłków.
4. Trzykrotnego, co najmniej godzinnego opóźnienia z dostawami posiłków.

§ 8

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Wykonawcę.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - Wyrządzenie szkody na osobie i majątku osoby korzystającej z posiłków w wysokości 10.000 zł w każdym stwierdzonym przypadku.
 - Stwierdzenie wadliwości dostarczonych posiłków na skutek naruszenia norm żywnościowych, przepisów sanitarno-epidemiologicznych w wysokości 1.000 zł w każdym stwierdzonym przypadku.
 - Opóźnienia w dostarczaniu posiłków w stosunku do rozkładu czasu dostarczenia posiłków 200 zł za każdą godzinę spóźnienia.
 - W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w § 7 umowy – 10.000 zł
3. Zamawiającemu w sytuacjach opisanych ust. 2 przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

§ 9

1. Rozliczenie za dostarczone posiłki będzie następowało w okresach miesięcznych na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie miesięczne ustalenie (specyfikacja) odebranych posiłków przez Zamawiającego sporządzone w oparciu o specyfikację dziennego odbioru posiłków i w ciągu 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu faktury/rachunku i dokumentów rozliczeniowych (specyfikacja dostarczonych posiłków). Specyfikacja powinna zawierać co najmniej:
 - ilość i rodzaj posiłków dostarczanych do poszczególnych szkół,
 - datę dostarczenia,
 - godziny dostarczenia posiłków.
3. Odbioru posiłków będzie dokonywać Dyrekcja Szkoły Podstawowej bądź upoważnieni przez niego pracownicy.

§ 10

Oprócz przypadków przewidzianych w §7 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy bez podania przyczyn. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za dostarczone posiłki na dzień odstąpienia od umowy, bez prawa do odszkodowania.

§ 11

Umowę obowiązuje od dnia **2 stycznia 2018 roku** do **15 czerwca 2018 roku**. Z upływem terminu końcowego umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do odbioru i zapłaty niezrealizowanej części posiłków nie objętych zamówieniami częściowymi.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowę stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający: