

## Regulamin „Karty Rodziny 3+”

§ 1.1. Regulamin ustanawia zasady:

- 1) prowadzenia działań w ramach „Karty Rodziny 3+”
- 2) wydawania „Karty Rodziny 3+” członkom rodzin wielodzietnych,
- 3) korzystania z „Karty 3+” przez członków rodzin wielodzietnych

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Rodzinie – rozumie się przez to rodzinę wielodzietną, w tym zastępczą, mającą na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do ukończenia przez nie osiemnastego roku życia lub do ostatniego dnia miesiąca, w którym kończą naukę w szkole średniej (w trybie dziennym);
- 2) Rodzicu – rozumie się przez to rodzica biologicznego, opiekuna prawnego, rodzica samotnie wychowującego dziecko;
- 3) Programie Rodzina 3+ - rozumie się przez to program przyjęty do realizacji uchwałą Nr...
- 4) Karcie – rozumie się przez to „Kartę Rodziny 3+”, czyli dokument uprawniający członków rodziny wielodzietnej do korzystania na preferencyjnych warunkach z usług i świadczeń oferowanych przez Gminę Lubniewice oraz partnerów akcji w ramach Programu Rodzina 3+;
- 5) Dziecku – oznacza to dziecko własne, przysposobione oraz dziecko znajdujące się pod opieką prawną;
- 6) Szkole – oznacza to szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadpodstawową i ponadgimnazjalną oraz szkołę artystyczną, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także specjalny ośrodek szkolno – wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania oraz ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§ 2.1. Celami Programu Rodzina 3+, realizowanymi przy pomocy Karty są:

- 1) pomoc rodzinom wielodzietnym mieszkającym na terenie Gminy Lubniewice, promocja modelu rodziny wielodzietnej oraz kształtowanie jej pozytywnego wizerunku;
- 2) poprawa warunków materialnych i wzmocnienie kondycji finansowej rodziny wielodzietnej;
- 3) zwiększenie rodzinom wielodzietnym dostępności do form rozrywki, sportu i edukacji, organizowanych dla dzieci i młodzieży przez instytucje i organizacje zarządzane przez jednostki budżetowe Gminy Lubniewice.

2. Program Rodzina 3+ jest adresowany do rodzin, w których wszystkie dzieci i przynajmniej jeden Rodzic jest zameldowany na terenie Gminy Lubniewice na pobyt stały.

§ 3.1. Karta wydawana jest Rodzicowi – wnioskodawcy.

2. W celu otrzymania Karty Rodzic powinien złożyć w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubniewicach wypełniony i podpisany wniosek o wydanie Karty.

3. Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) kserokopie aktów urodzenia dzieci,
- 2) zaświadczenie z placówki edukacyjnej lub kserokopię legitymacji (oryginał do wglądu) lub inny dokument potwierdzający kontynuację nauki przez dzieci powyżej 18 roku życia,
- 3) w przypadku opiekuna prawnego – kserokopię prawomocnego orzeczenia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego (oryginał do wglądu),
- 4) kserokopię dowodu osobistego,
- 5) poświadczenie zameldowania członków Rodziny.

4. Osoby wnioskujące o otrzymanie Karty zobowiązane są do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Karty, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 poz. 1182) przez podmioty uprawnione do realizacji programu.

5. Druki wniosków są dostępne w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubniewicach.

§ 4.1. Karta jest wydawana przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

2. Osobą upoważnioną do odbioru Karty jest wnioskodawca.

3. Właścicielem Karty jest Urząd Miejski Lubniewice. W przypadku znalezienia Karty, należy ją zwrócić do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniewicach.

4. Karta wydawana jest na czas określony i ważna w danym roku kalendarzowym.

5. Karta jest imienna (imię, nazwisko), posiada hologram z oznaczonym rokiem ważności, numer oraz oznaczenie Rodzina 3+.

6. Karta jest ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.

7. Po upływie okresu ważności ponownie należy złożyć wniosek o wydanie kolejnej Karty, w takim terminie, aby zapewnić sobie możliwość z jej ciągłego korzystania.

8. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zmiany danych zawartych w Karcie, jej użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniewicach wraz z wnioskiem o wydanie nowej Karty. Za terminową aktualizację danych zawartych w Karcie odpowiada użytkownik, podlegając w zakresie podania danych niezgodnych z prawdą, właściwym przepisom kodeksu karnego.

9. W przypadku wygaśnięcia uprawnień do posiadania Karty, użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego jej zwrotu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubniewicach, nie później niż w terminie 14 dni od dnia utraty uprawnień.

10. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez użytkownika innym, nieupoważnionym osobom. Karta nie jest kartą płatniczą, ani kartą kredytową.

11. W przypadku nieodebrania Karty po upływie 12 miesięcy od złożenia wniosku, dokument zostanie zniszczony.

§ 5.1. Przy odbiorze Karty, użytkownik otrzyma aktualny katalog przysługujących ulg i zwolnień.

2. Katalog instytucji i firm uczestniczących w zadaniu „Karta Rodziny 3+” aktualizowany będzie w porozumieniu z jednostkami i instytucjami samorządowymi Gminy Lubniewice, jednostkami nie powiązаныmi strukturalnie i kapitałowo z samorządem Miasta lub podmiotami działalności gospodarczej, które złożyły akces, jako partnerzy programu wsparcia rodzin wielodzietnych.
3. Aktualny katalog instytucji i firm będzie publikowany na stronie internetowej [www.lubniewice.pl](http://www.lubniewice.pl)
4. Gmina Lubniewice nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi i inne oferty proponowane posiadaczom Karty, przez partnerów akcji.